**FORMULARZ APLIKACYJNY**

1. **Dane Kandydata/Kandydatki:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię** |  |
| **Nazwisko** |  |
| **Płeć** | ☐ Kobieta☐ Mężczyzna |
| **Data urodzenia(rrrr-mm-dd)** |  |
| **Nazwa Jednostki / Zakładu** | Instytut Rozrodu Zwierząt i Badań Żywności PAN /  |
| **Doktorant** | Kierunku i rok studiów doktoranckich:  |  |
| Zakres, tematyka pracy doktorskiej:  |  |
| **Pracownik** | Tytuł naukowy, stanowisko:  | - |
| Obszar badawczy/ przedmiot badań:  | - |
| **E-mail** |  |
| **Numer telefonu kontaktowego** |  |

1. **WNIOSKOWANA MOBILNOŚĆ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Wybierz typ działania****(można zaznaczyć maks. 1)** | ☐ aktywny udział w konferencji zagranicznej (w tym np. udział w sesji posterowej i flash talk)☐ pozyskanie materiałów do pracy doktorskiej/artykułu naukowego☐ wykonanie pomiarów korzystając z unikatowej aparatury, w tym korzystając z dużej infrastruktury badawczej niedostępnej (trudno dostępnej) w Polsce☐ udział w krótkich formach kształcenia tj. kursach, warsztatach, stażach zawodowych lub stażach przemysłowych, wizytach studyjnych☐ udział w szkoleniach (w tym szkoleniach dotyczących przedsiębiorczości lub działalności wdrożeniowej)☐ wykonanie kwerend archiwalnych/ bibliotecznych☐ udział w spotkaniach brokerskich☐ prowadzenie zajęć dydaktycznych☐ udział w przygotowaniu międzynarodowego wniosku grantowego☐ inne krótkie formy kształcenia umożliwiające zwiększenie kompetencji Uczestnika Projektu.  |
| **Instytucja przyjmująca****(*nazwa, adres*)****W przypadku konferencji – tytuł i termin** |  |
| **Data rozpoczęcia i zakończenia mobilności (rrrr-mm-rr)** | **od** **do**  |
| **Wnioskowanie o dofinansowanie kosztów: opłat konferencyjnych, szkoleniowych itp.** | **Liczba dni mobilności w sumie (w tym 2 dni podróży):** |  |
| **Koszt utrzymania (ryczałt)\*** |  |
| **Odległość (w km) w linii prostej między miejscem zamieszkania Kandydata/Kandydatki a miejscowością pobytu podczas mobilności (dot. staży):**  |  |
| **Koszt podróży (ryczałt)\*:**  |  |
| **Dodatkowe opłaty (np.: opłaty za: konferencję, warsztaty, szkolenie, kursy, itp.):**  |  |
| **Kwota całkowita (w PLN):** |  |

* *koszty zryczałtowane naliczone zgodnie z Regulaminem programu PROM opublikowanym przez NAWA, patrz Tabela 1 i Tabela 2 na końcu dokumentu*

|  |
| --- |
| 1. **Krótka charakterystyka celów i planowanych działań w trakcie mobilności (maks. 200 słów)**
 |
|  |
| 1. **Uzasadnienie potrzeby realizacji mobilności w kontekście realizacji pracy doktorskiej bądź pracy naukowej/dydaktycznej (maks. 500 słów)**
 |
|  |
| 1. **Opis planowanych konkretnych rezultatów/efektów** *mobilności (np. publikacji artykułów naukowych, przygotowanych międzynarodowych projektów, podniesienia określonych kompetencji itp.; maks. 200 słów)*
 |
|  |
| 1. **Opis korzyści płynącej z proponowanej mobilności na rozwój kariery naukowej, współpracy i wymiany międzynarodowej w danej jednostce uczelni (macierzystej)** *(maks. 200 słów)*
 |
|  |
| 1. **Opis nabytych kompetencji w zakresie: wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych**
 |
|  |
| 1. **Dotychczasowe osiągnięcia Kandydata/Kandydatki** *(opis dorobku naukowego/naukowo-badawczego w roku akademickim 2018/2019: publikacje, prezentacje na konferencjach naukowych: postery, wystąpienia ustne)*
 |
|  |

**Wymagane załączniki:**

* + List motywacyjny
	+ Dokument potwierdzający gotowość przyjęcia Kandydata/Kandydatki przez instytucję goszczącą.
	+ Opinia promotora/ kierownika zakładu (dotyczy doktorantów).
	+ CV wraz z wykazem dorobku naukowego

Oświadczam, że:

* Zapoznałem/am się i akceptuję Regulamin wraz z załącznikami.
* Nie korzystam z innego dofinansowania na pokrycie kosztów opisanego pobytu ze źródeł publicznych, w tym w ramach środków na badania statutowe, grantów naukowych, innych projektów itp.
* Wyrażam zgodę na udział w procesie monitoringu i ewaluacji uzyskanego wsparcia w ramach projektu.
* Zostałem/am uprzedzony/a o odpowiedzialności za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenia prawdy, niniejszym oświadczam, że w/w dane są zgodne z prawdą.

|  |  |
| --- | --- |
| *miejsce i data* | *Podpis Kandydata/Kandydatki* |
| …………………………………………………… | ………………………………………………….. |
|  |  |
|  |  |
| *miejsce i data* | Podpis Promotora (dla Doktorantów)Podpis Kierownika Jednostki/Przełożonego (dla Pracowników) |
| …………………………………………………… | ………………………………………………….. |

**Tabela nr 1.** Koszty podróży, ubezpieczenia zdrowotnego, OC, NNW, koszty opłat wizowych lub związanych z legalizacją pobytu

|  |  |
| --- | --- |
| **Odległość w linii prostej między miejscem zamieszkania uczestnika a miejscowością pobytu (w km)[[1]](#footnote-1)** | **Wysokość stawki zryczałtowanej na osobę** |
| poniżej 500 | 1 000,00 zł |
| 500 – 999 | 2 000,00 zł |
| 1 000 – 2 999 | 3 000,00 zł |
| 3 000 – 6 000 | 4 000,00 zł |
| powyżej 6 000 | 5 000,00 zł |

**Tabela nr 2.** Koszty utrzymania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liczba dni pobytu[[2]](#footnote-2)** | **W przypadku wyjazdu/przyjazdu do krajów OECD, a także miast z krajów spoza OECD znajdujących się w pierwszej 50-tce raportu MERCER[[3]](#footnote-3)** | **W przypadku pozostałych krajów** |
| 5 | 4 000,00 zł | 3 000,00 zł |
| 6 | 4 420,00 zł | 3 260,00 zł |
| 7 | 4 840,00 zł | 3 520,00 zł |
| 8 | 5 260,00 zł | 3 780,00 zł |
| 9 | 5 680,00 zł | 4 040,00 zł |
| 10 | 6 100,00 zł | 4 300,00 zł |
| 11 | 6 520,00 zł | 4 560,00 zł |
| 12 | 6 940,00 zł | 4 820,00 zł |
| 13 | 7 360,00 zł | 5 080,00 zł |
| 14 | 7 780,00 zł | 5 340,00 zł |
| 15 | 8 200,00 zł | 5 600,00 zł |
| 16 | 8 450,00 zł | 5 760,00 zł |
| 17 | 8 700,00 zł | 5 920,00 zł |
| 18 | 8 950,00 zł | 6 080,00 zł |
| 19 | 9 200,00 zł | 6 240,00 zł |
| 20 | 9 450,00 zł | 6 400,00 zł |
| 21 | 9 700,00 zł | 6 560,00 zł |
| 22 | 9 950,00 zł | 6 720,00 zł |
| 23 | 10 200,00 zł | 6 880,00 zł |
| 24 | 10 450,00 zł | 7 040,00 zł |
| 25 | 10 700,00 zł | 7 200,00 zł |
| 26 | 10 950,00 zł | 7 360,00 zł |
| 27 | 11 200,00 zł | 7 520,00 zł |
| 28 | 11 450,00 zł | 7 680,00 zł |
| 29 | 11 700,00 zł | 7 840,00 zł |
| 30 | 12 000,00 zł | 8 000,00 zł |

1. Kalkulatora odległości: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator\_pl [↑](#footnote-ref-1)
2. Liczba dni wydarzenia, w którym uczestnik bierze udział + maksymalnie 2 dni (1 dzień na dojazd do miejsca kształcenia i 1 dzień na powrót [↑](#footnote-ref-2)
3. Raport MERCER: <https://mobilityexchange.mercer.com/Insights/cost-of-living-rankings> [↑](#footnote-ref-3)