

Instytut Rozrodu Zwierząt i Badań Żywności PAN w Olsztynie



# ZASADY REKRUTACJI NA STANOWISKA NAUKOWE W IRZiBŻ PAN



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

MARZEC 2019

## SPIS TREŚCI:

I.	Na jakim stanowisku może być zatrudniony pracownik naukowy w IRZiBŻ PAN?.....	2
II.	W jakim trybie zatrudniany jest pracownik naukowy w IRZiBŻ PAN?.....	2
III.	Kto może zostać asystentem w IRZiBŻ PAN? .....	2
IV.	Dokumenty wymagane na stanowisko asystenta .....	2
V.	Kto może zostać adiunktem w IRZiBŻ PAN? .....	3
VI.	Dokumenty wymagane na stanowisko adiunkta .....	3
VII.	Kto może zostać profesorem instytutu w IRZiBŻ PAN .....	3
VIII.	Dokumenty wymagane na stanowisko profesora instytutu .....	3
IX.	Kto może zostać profesorem w IRZiBŻ PAN? .....	5
X.	Dokumenty wymagane na stanowisko profesora .....	5
XI.	Etapy rekrutacji .....	7

### **1. NA JAKIM STANOWISKU MOŻE BYĆ ZATRUDNIONY PRACOWNIK NAUKOWY W IRZIBŻ PAN?**

W Instytucie Rozrodu Zwierząt i Badań Żywności PAN pracownicy naukowcy mogą być zatrudniani na stanowiskach:

- asystenta;
- adiunkta;
- profesora instytutu;
- profesora.

### **2. W JAKIM TRYBIE ZATRUDNIANY JEST PRACOWNIK NAUKOWY W IRZIBŻ PAN?**

Zatrudnianie na stanowiskach naukowych w Instytucie odbywa się w drodze konkursu ogłaszanego przez Dyrektora Instytutu. Ogłoszenie o konkursie publikowane jest m.in. **na stronie Instytutu, na stronie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Komisji Europejskiej w europejskim portalu dla mobilnych naukowców (EURAXESS).**

### **3. KTO MOŻE ZOSTAĆ ASYSTENTEM W IRZIBŻ PAN?**

Na stanowisku asystenta można zatrudnić osobę, która posiada tytuł zawodowy magistra lub równorzędny w dziedzinach i dyscyplinach, które wynikają z planów rozwojowych Instytutu.

#### **Pożądane wymagania:**

- autorstwo lub współautorstwo publikacji naukowych, patentów;
- aktywny udział w konferencjach naukowych, seminariach, szkoleniach;
- udział w realizacji projektów badawczych;
- odbyty staż naukowy;
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego.

**Dokumentami wymaganymi od kandydatów ubiegających się o zatrudnienie na stanowisku asystenta w Instytucie, są w szczególności:**

- curriculum vitae z informacją o przebiegu pracy naukowo-badawczej oraz list motywacyjny;
- odpis dyplomu;
- opinia z ostatniego miejsca pracy lub opinia opiekuna naukowego.

#### 4. KTO MOŻE ZOSTAĆ ADIUNKTEM W IRZIBŻ PAN?

Na stanowisku adiunkta można zatrudnić osobę, która posiada co najmniej stopień doktora, w dziedzinach i dyscyplinach, które wynikają z planów rozwojowych Instytutu.

##### **Pozostałe wymagania:**

- znaczący dorobek twórczy po uzyskaniu stopnia naukowego doktora;
- aktywny udział w konferencjach naukowych, seminariach, szkoleniach;
- udział w realizacji projektów badawczych;
- odbyty zagraniczny staż naukowy;
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego.

##### **Dokumentami wymaganymi od kandydatów ubiegających się o zatrudnienie na stanowisku adiunkta w Instytucie, są w szczególności:**

- curriculum vitae z informacją o przebiegu pracy naukowo-badawczej oraz list motywacyjny,
- kopia dokumentu potwierdzającego uzyskanie stopnia doktora,
- dokument potwierdzający odbycie stażu naukowego,
- co najmniej jeden list referencyjny wystawiony przez samodzielnego pracownika naukowego.

#### 5. KTO MOŻE ZOSTAĆ PROFESOREM INSTYTUTU W IRZIBŻ PAN?

Na stanowisku profesora instytutu można zatrudnić osobę, która posiada stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora w dziedzinach i dyscyplinach, które wynikają z planów rozwojowych Instytutu, a w przypadku osoby na stałe zamieszkującej za granicą – co najmniej stopień doktora, **a ponadto:**

- jest lub była promotorem co najmniej jednego przewodu doktorskiego;
- od czasu uzyskania stopnia doktora habilitowanego legitymuje się istotnymi osiągnięciami naukowymi, w tym oryginalnymi pracami naukowymi opublikowanymi w czasopiśmie ujętych w bazie Web of Sciences (WoS);
- kierowała lub kieruje co najmniej dwoma projektami badawczymi finansowanymi ze źródeł zewnętrznych;
- jest aktywnym popularyzatorem nauki i uczestniczy w życiu naukowym i organizacyjnym środowiska akademickiego i zawodowego.

**Dokumentami wymaganymi od kandydatów ubiegających się na stanowisko profesora instytutu, są w szczególności:**

- curriculum vitae;
- odpis dokumentu potwierdzającego nadanie stopnia naukowego doktora habilitowanego lub tytułu naukowego profesora;
- wykaz publikacji (za okres przed i po uzyskaniu stopnia naukowego doktora habilitowanego), życiorys wraz autoreferatem naukowym oraz listą indywidualnych osiągnięć naukowych;
- zarys planów badawczych;
- tytuły i konspekt 3 wykładów monograficznych spełniających wymogi wykładu dla studentów III stopnia kształcenia wyższego (studia doktoranckie) w zakresie dziedziny określonej w konkursie;
- opinię dyrektora naczelnego lub rektora (albo przełożonego) z ostatniego miejsca pracy.

**Informacja o osiągnięciach naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych (autoreferat) kandydata na stanowisko profesora instytutu (o objętości do 15 stron) powinna zawierać:**

1) Informacje ogólne:

- imię i nazwisko;
- tytuł lub stopień naukowy;
- data urodzenia;
- rok ukończenia studiów wyższych, uczelnia;
- rok uzyskania stopnia naukowego doktora, instytucja;
- rok uzyskania stopnia naukowego doktora habilitowanego;
- rok uzyskania tytułu naukowego profesora (gdy zachodzi taka okoliczność);
- data zatrudnienia na stanowisku adiunkta.

2) Syntetyczny opis dotychczasowych prac badawczych i najważniejszych indywidualnych osiągnięć naukowych.

3) Syntetyczny opis planów badawczych: krótkoterminowych (3 lata) i zarys długoterminowych planów badawczych (10 lat).

4) Działalność naukowo-badawcza:

- liczba publikacji, w tym po uzyskaniu stopnia naukowego doktora habilitowanego;
- liczba cytowań bez autocytowań wg. WoS oraz indeks Hirscha bez autocytowań wg bazy SCOPUS;
- wykaz najważniejszych prac, po uzyskaniu stopnia doktora habilitowanego;
- wykaz projektów badawczych, finansowanych ze źródeł zewnętrznych, w których kandydat pełnił bądź pełni funkcję kierownika;
- działalność w zakresie upowszechniania osiągnięć naukowych, współpraca z regionem, itp. (maksymalnie do 5 pozycji);
- współpraca naukowa z zagranicą (forma, zakres, osiągnięcia);
- liczba opracowanych recenzji prac naukowych dla czasopism zagranicznych.

5) Wyjazdy zagraniczne (kraj, instytucja, cel wyjazdu, okres trwania):

- staże naukowe, wykłady, projekty, misje;
- czynny udział w konferencjach – dane dotyczące wykładów na zaproszenie, referatów i doniesień ustnych, członkostwa w radach programowych i organizacyjnych, przewodniczenia sesji, itp.

6) Działalność dydaktyczna – poprzednie i aktualnie prowadzone wykłady, ćwiczenia, seminaria, w tym w języku obcym.

7) Osiągnięcia w kształceniu kadry naukowej:

- wykaz wypromowanych magistrów, doktorów lub otwartych przewodów doktorskich;
- liczba opracowanych recenzji prac doktorskich i habilitacyjnych.

8) Działalność organizacyjna:

- organizacja konferencji naukowych, sympozjów;
- udział w pracach organizacyjnych w miejscu zatrudnienia;
- udział w kolegiach redakcyjnych polskich lub zagranicznych czasopism naukowych;
- funkcje pełnione z wyboru w towarzystwach i organizacjach naukowych – krajowych i zagranicznych;
- udział w radach naukowych;
- inne formy działalności organizacyjnej.

9) Nagrody i wyróżnienia o randze krajowej i międzynarodowej (rok otrzymania).

## 6. KTO MOŻE ZOSTAĆ PROFESOREM W IRZIBŻ PAN?

Na stanowisku profesora można zatrudnić osobę, która posiada tytuł profesora, w dziedzinach i dyscyplinach, które wynikają z planów rozwojowych Instytutu, **a ponadto od czasu uzyskania tytułu naukowego:**

- jest lub była promotorem co najmniej jednego przewodu doktorskiego;
- wydatnie powiększyła własny dorobek naukowy publikując oryginalne prace w czasopismach zamieszczonych w bazie Web of Sciences jako autor wiodący: pierwszy lub korespondencyjny;
- kierowała lub kieruje co najmniej trzema projektami badawczymi finansowanymi ze źródeł zewnętrznych;
- aktywnie uczestniczy w życiu naukowym i organizacyjnym środowiska akademickiego i zawodowego;
- przedstawi zarys planów badawczych.

**Dokumentami wymaganymi od kandydatów ubiegających się na stanowisko profesora w Instytucie, są w szczególności:**

- curriculum vitae;
- odpis nadania tytułu naukowego profesora;
- zestawienie liczbowe dorobku naukowego (preferowana forma – Tabela);
- wykaz publikacji (za okres przed i po uzyskaniu tytułu profesora);
- życiorys wraz z autoreferatem naukowym;
- plany badawcze krótkoterminowe (do 3 lat) oraz zarys planów badawczych długoterminowych (okres do 10 lat);
- opinia z ostatniego miejsca pracy.

**Informacja o osiągnięciach naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych kandydata na stanowisko profesora powinna zawierać:**

1) Informacje ogólne:

- imię i nazwisko;
- tytuł i stopień naukowy;
- data urodzenia;
- rok ukończenia studiów wyższych, uczelnia;
- rok uzyskania stopnia naukowego doktora, instytucja;
- rok uzyskania stopnia naukowego doktora habilitowanego;
- rok uzyskania tytułu naukowego profesora;
- datę zatrudnienia na stanowisku profesora instytutu;
- indeks Hirsha i liczba cytowań, bez autocytowań, wg bazy Web of Science.

2) Syntetyczny opis dotychczasowych prac badawczych i najważniejszych osiągnięć naukowych (maksymalnie 10 stron).

3) Syntetyczny opis planów badawczych: krótkoterminowych (do 3 lat) i zarys długoterminowych planów badawczych (do 10 lat), (maksymalnie 5 stron).

4) Wykaz publikacji naukowych, przed i po uzyskaniu tytułu profesora.

5) Opis działalności naukowo-badawczej po uzyskaniu tytułu naukowego profesora w tym:

- liczbę publikacji;
- wykaz projektów badawczych, finansowanych ze źródeł zewnętrznych, w których kandydat pełnił bądź pełni funkcję kierownika;
- opis działalności w zakresie upowszechniania osiągnięć naukowych, współpracy z regionem, itp. (maksymalnie do 5 pozycji);
- opis współpracy naukowej z zagranicą (forma, zakres, osiągnięcia);
- liczbę opracowanych recenzji prac naukowych w czasopiśmie zagranicznych.

6) Wykaz staży zagranicznych (kraj, instytucja, cel wyjazdu, okres trwania) po uzyskaniu tytułu naukowego profesora.

- 7) Wykaz udziału w konferencjach, dane wyłącznie n.t. wykładów na zaproszenie, referatów i doniesień ustnych, członkostwa w radach programowych i organizacyjnych, przewodniczenia sesji, itp. po uzyskaniu tytułu naukowego profesora.
- 8) Opis działalności dydaktycznej – poprzednie i aktualnie prowadzone wykłady, ćwiczenia, seminaria, w tym w języku obcym, po uzyskaniu tytułu naukowego profesora.
- 9) Opis osiągnięć w kształceniu kadry naukowej po uzyskaniu tytułu naukowego profesora:
  - wykaz wypromowanych doktorów lub otwartych przewodów doktorskich;
  - liczba opracowanych recenzji prac doktorskich i habilitacyjnych oraz postępowań o tytuł naukowy profesora.
- 10) Opis działalności organizacyjnej po uzyskaniu tytułu naukowego profesora:
  - organizacja konferencji naukowych, sympozjów;
  - udział w pracach organizacyjnych w miejscu zatrudnienia;
  - udział w kolegiach redakcyjnych polskich lub zagranicznych czasopism naukowych;
  - funkcje pełnione z wyboru w towarzystwach i organizacjach naukowych – krajowych i zagranicznych;
  - udział w radach naukowych;
  - inne formy działalności organizacyjnej.
- 11) Wykaz nagród i wyróżnień o randze krajowej i międzynarodowej (rok otrzymania) po uzyskaniu tytułu naukowego profesora.

## 7. ETAPY REKRUTACJI

- ogłoszenie o konkursie:
  - <http://pan.olsztyn.pl/instytut/konkursy-na-stanowiska-naukowe/>
  - <https://euraxess.ec.europa.eu/jobs/search>
  - <http://www.bazaogloszen.nauka.gov.pl/>
- składanie aplikacji przez kandydatów;
- ocena i selekcja kandydatów dokonywana przez Komisję rekrutacyjną (patrz karta oceny <http://pan.olsztyn.pl/instytut/karty-oceny> )
- informacja o wynikach konkursu w terminie 31 dni od dnia upływu terminu do składania aplikacji: <http://pan.olsztyn.pl/instytut/wyniki-konkursow/>