

**Uchwała nr 12 Rady Naukowej IRZiBŻ PAN
z dnia 30 czerwca 2015 r.**

**w sprawie zatwierdzenia regulaminu przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla
doktorantów w IRZiBŻ PAN w Olsztynie**

Na podstawie art. 199 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012r., poz. 572, z późn. zm.) §18 ust.2 pkt. 6 statutu IRZiBŻ PAN z dnia 21 lutego 2011 r., z późn. zm. oraz §1 pkt. 6 regulaminu Rady Naukowej IRZiBŻ PAN na kadencję 2015-2018 z dnia 26 lutego 2015 r.

Rada Naukowa IRZiBŻ PAN uchwala, co następuje:

Rada Naukowa zatwierdza **regulamin przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów** w brzmieniu:

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Świadczenia pomocy materialnej przyznawane są ze środków przeznaczonych na ten cel i otrzymanych przez Instytut Rozrodu Zwierząt i Badań Żywności Polskiej Akademii Nauk w Olsztynie (zwany dalej Instytutem) w formie dotacji z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
2. Świadczenia pomocy materialnej może otrzymać doktorant, który spełnia warunki określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2005r. Nr 164 poz. 1365 z późn. zm.) i w niniejszym Regulaminie.
3. Przyznając doktorantom Instytutu świadczenia pomocy materialnej, należy przestrzegać zasad równości dostępu do świadczeń oraz jawności działań, przy zachowaniu ochrony danych osobowych.
4. Doktorant może ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej ze środków przeznaczonych na ten cel w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) zapomogi;
 - 3) stypendium dla najlepszych doktorantów;
 - 4) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
 - - zwanych dalej świadczeniami pomocy materialnej.
5. Oprócz świadczeń pomocy materialnej wymienionych w ust. 4 doktorant może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Szczegółowe zasady i tryb przyznawania tego stypendium regulują odrębne przepisy.

6. Doktorant, będący uczestnikiem kilku studiów doktoranckich, może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium dla najlepszych doktorantów tylko na jednym kierunku studiów doktoranckich.
7. Doktorantowi który po ukończeniu jednego kierunku studiów doktoranckich kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów doktoranckich, nie przysługują świadczenia, o których mowa w ust. 4. Doktorant obowiązany jest niezwłocznie powiadomić Instytut o wystąpieniu tej okoliczności, jeżeli ma wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej.
8. Łączna miesięczna wysokość świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 3 niniejszego paragrafu, nie może być wyższa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.
9. Świadczenia pomocy materialnej, za wyjątkiem zapomogi, przyznawane są na dany rok akademicki i wypłacane przez okres 10 miesięcy.
10. Kwoty świadczeń pomocy materialnej są wypłacane, co miesiąc, w terminie wypłaty stypendiów doktoranckich, poczynając od miesiąca następującego po dacie przyznania świadczenia.
11. Dyrektor Instytutu w porozumieniu z właściwym organem samorządu doktoranckiego ustala corocznie:
 - a) wysokość poszczególnych świadczeń pomocy materialnej;
 - b) podział środków na poszczególne świadczenia pomocy materialnej dla doktorantów.
12. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o którym mowa w ust. 4 wygasa w przypadku wcześniejszego ukończenia studiów doktoranckich – od ostatniego dnia miesiąca, w którym doktorant został skreślony z listy doktorantów, wystąpiły okoliczności określone w ust. 7 lub nastąpiło nadanie stopnia naukowego przez Radę Naukową Instytutu.
13. Doktoranci skierowani na studia do innych uczelni za granicą, mogą otrzymywać świadczenia pomocy materialnej, o ile spełniają wszystkie warunki niezbędne do otrzymania tych świadczeń.
14. Kwoty świadczeń pomocy materialnej są wypłacane przelewem na numer rachunku bankowego podanego przez doktoranta.

§ 2

STYPENDIUM SOCJALNE

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Dyrektor Instytutu w porozumieniu z właściwym organem samorządu doktoranckiego ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne.
3. Stypendium socjalne przyznawane jest na wniosek doktoranta (załącznik nr 1) złożony w Sekretariacie Studiów Doktoranckich.
4. Stypendium socjalne jest wypłacane od następnego miesiąca po dacie przyznania stypendium.
5. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny doktoranta obliczonego zgodnie z art. 179

ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym oraz ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

6. Do obliczenia dochodów w rodzinie doktoranta przyjmuje się kwoty dochodów poszczególnych członków rodziny doktoranta w wysokościach po odliczeniu od dochodu podlegającego opodatkowaniu kwot odprowadzonych z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne, składek na ubezpieczenie zdrowotne i należnego podatku (dochód netto).
7. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (j.t. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, z późn. zm.) z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
8. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - 1) doktoranta;
 - 2) małżonka doktoranta, a także będące na utrzymaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
9. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych z uwzględnieniem ust. 5 niniejszego paragrafu oraz z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
 - 1) świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - 2) stypendiów przyznawanych doktorantom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
 - 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j. t. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.), pomocy materialnej przyznawanej doktorantom przez jednostki samorządu terytorialnego na zasadach określonych w art. 173a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, pomocy materialnej dla doktorantów przyznawanej przez jednostki samorządu terytorialnego na zasadach określonych w art. 199a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym oraz stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26

- lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361, z późn. zm.).
10. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 182, z późn. zm.) oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 1456, z późn. zm.).
 11. Doktorant może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez osoby, o których mowa w ust. 8 pkt 3:
 - 1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
 - a) ukończył 26. rok życia,
 - b) pozostaje w związku małżeńskim,
 - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 4 pkt 2, lub
 - 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.
 12. Wykaz dokumentacji, na podstawie, której określa się wysokość dochodu doktoranta, znajduje się w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.
 13. Zasady obliczania dochodu rodziny doktoranta znajdują się w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.
 14. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na ustalenie prawa do pomocy materialnej wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia, organ ustalający dochód rodziny doktoranta i realizujący świadczenia może domagać się przedłożenia takiego dokumentu.
 15. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Instytutu albo odpowiednio Komisja Stypendialna, mogą zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej doktoranta i rodziny doktoranta i uwzględnić tą sytuację przy ocenie spełniania przez doktoranta kryterium, o którym mowa w ust. 1.
 16. W przypadku niedostarczenia przez doktoranta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 15, Dyrektor lub odpowiednio Komisja Stypendialna może wezwać doktoranta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.
 17. Doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zakwaterowania poza miejscem stałego zamieszkania, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do Instytutu uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
 18. Doktorant studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust. 17, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem doktoranta.

19. Doktorant studiów stacjonarnych zakwaterowany poza miejscem stałego zamieszkania, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości pod warunkiem przedłożenia Instytutowi umowy najmu lub użyczenia.
20. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego (w tym kwota stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości, o którym mowa w ust. 18 i 19) i stypendium dla najlepszych doktorantów nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
21. W przypadku, gdy suma stypendium socjalnego (w tym kwota stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości, o którym mowa w ust. 18 i 19) i stypendium dla najlepszych doktorantów przekroczyłaby kwotę, o której mowa w ust. 20 wówczas obniża się wysokość stypendium dla najlepszych doktorantów do ww. kwoty. Doktorant może jednak złożyć w Sekretariacie Studiów Doktoranckich wnioszek o obniżenie mu kwoty stypendium socjalnego.
22. Doktorant ubiegający się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości dołącza do wniosku oświadczenie o zakwaterowaniu.
23. Doktorant zobowiązany jest – pod rygorem zwrotu nienależnie pobranych świadczeń - powiadomić Kierownika Studiów Doktoranckich, jeżeli pobiera stypendium socjalne w innej uczelni/instytucji, a łączna miesięczna wysokość obu stypendiów przekraczałaby 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

§ 3

ZAPOMOGA

1. Zapomoga może być przyznana doktorantowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Do zdarzeń, które uzasadniają wystąpienie przez doktoranta z wnioskiem o przyznanie zapomogi, zalicza się w szczególności: kradzież, pożar, powódź, ciężką chorobę doktoranta lub członka jego najbliższej rodziny, śmierć członka najbliższej rodziny oraz inne zdarzenia, o ile wpływają na pogorszenie sytuacji materialnej doktoranta.
3. Wzór wniosku o przyznanie zapomogi stanowi załącznik nr 6.
4. Zdarzenia stanowiące podstawę ubiegania się o zapomogę należy udokumentować.
5. Doktorant może otrzymać zapomogę nie więcej niż 2 razy w roku akademickim. Łączna kwota zapomogi w danym roku akademickim nie może być większa niż 90 % najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
6. Zapomoga ma charakter świadczenia jednorazowego.

§ 4

STYPENDIUM DLA NAJLEPSZYCH DOKTORANTÓW

1. Stypendium dla najlepszych doktorantów może być przyznane:
 - 1) na pierwszym roku studiów doktoranckich - doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym;

- 2) na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich - doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
 - a) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich;
 - b) wykazał się postępami w pracy naukowej i w przygotowywaniu rozprawy doktorskiej;
 - c) podczas studiów doktoranckich prowadzonych przez uczelnię wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.
2. Stypendium może otrzymać po dwóch najlepszych doktorantów z danego roku studiów doktoranckich po złożeniu odpowiedniego wniosku (Załącznik nr 5) oraz spełniających łącznie warunki wymienione w ust. 1 i wyłonionych według zasad określonych w Załączniku nr 4 do niniejszego regulaminu.
3. W przypadku, gdy na liście rankingowej, sporządzonej w sposób określony w Załączniku nr 4 do niniejszego regulaminu, znajduje się dwóch lub więcej doktorantów posiadających taką samą liczbę punktów, Dyrektor stosuje dodatkowe kryteria.
4. W przypadku, gdy żadnemu z doktorantów na danym roku studiów akademickich nie zostanie przyznane stypendium, Dyrektor decyduje o przyznaniu dodatkowego stypendium doktorantom na pozostałych latach studiów.

§ 5

STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać doktorant z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności.
3. Znaczny stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych, o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) stałą i/albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania świadczeń określonych w tych przepisach i posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów.
4. Umiarkowany stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów.
5. Lekki stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w stopniu lekkim w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;

- 2) częściową niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
- 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów.
6. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane na rok akademicki.
7. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego w przypadku uzyskania orzeczenia o niepełnosprawności w trakcie roku akademickiego.

§ 6

ORGANY PRYZNAJĄCE POMOC MATERIALNĄ I TRYB WYDAWANIA DECYZJI

1. Świadczenia pomocy materialnej określone w § 1 ust. 4 przyznawane są na wniosek doktoranta przez Dyrektora Instytutu Rozrodu Zwierząt i Badań Żywności PAN z zastrzeżeniem § 7.
2. Wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej określonych w § 1 ust. 4 doktorant składa u Dyrektora Instytutu w terminie do 31 października danego roku akademickiego.
3. Wnioski o przyznanie świadczeń pomocy materialnej określonych w § 1 ust. 4 rozpatrywane są przez Dyrektora.
4. Od decyzji Dyrektora Instytutu w sprawie wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej określonych w § 1 ust. 4 doktorantowi przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od otrzymania decyzji. Wnioski o ponowne rozpatrzenie sprawy wnosi się za pośrednictwem Sekretariatu Dyrektora Instytutu.
5. Decyzje w sprawach stypendiów są doręczane doktorantowi na piśmie.
6. Warunkiem wypłaty stypendium jest odebranie przez doktoranta decyzji stypendialnej.
7. Doktorant niezadowolony z rozstrzygnięcia może, w terminie 30 dni od daty doręczenia decyzji ostatecznej, wydanej w wyniku rozpatrzenia wniosku, o którym mowa w ust. 4, zaskarżyć ją w trybie i na zasadach określonych przepisami prawa o postępowaniu przed sądami administracyjnymi.

§ 7

1. Na wniosek właściwego organu samorządu doktoranckiego, Dyrektor Instytutu przekazuje uprawnienie do wydawania decyzji w sprawie przyznawania świadczeń pomocy materialnej określonych w § 1 ust. 4 Komisji Stypendialnej, a w zakresie rozpatrywania wniosku, o którym mowa w § 6 ust. 4 Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
2. Wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej określonych w § 1 ust. 4 doktorant składa do Komisji Stypendialnej w terminie do 31 października danego roku akademickiego.
3. Wnioski o przyznanie świadczeń pomocy materialnej określonych w § 1 ust. 4 rozpatrywane są przez Komisję Stypendialną. Zasady powołania Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej, tryb prac oraz zasady postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń określa załącznik nr 7.

4. Od decyzji Komisji Stypendialnej w sprawie przyznawania świadczeń pomocy materialnej określonych w § 1 ust. 4 doktorantowi przysługuje odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej, składane w terminie 14 dni od otrzymania decyzji.
5. Decyzje w sprawach stypendiów są doręczane doktorantowi na piśmie.
6. Warunkiem wypłaty stypendium jest odebranie przez doktoranta decyzji stypendialnej.
7. Od udziału w pracach komisji nad przyznawaniem świadczeń pomocy materialnej wyłączone zostają osoby wskazane w art. 24 i 25 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (j.t. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).
8. Doktorant może wnieść skargę na działania Komisji Stypendialnej do Dyrektora Instytutu.
9. Doktorant niezadowolony z rozstrzygnięcia może, w terminie 30 dni od daty doręczenia decyzji ostatecznej, wydanej w wyniku rozpatrzenia odwołania, o którym mowa w ust. 4, zaskarżyć ją w trybie i na zasadach określonych przepisami prawa o postępowaniu przed sądami administracyjnymi.

§ 8

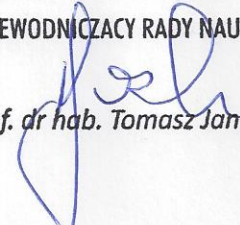
PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

1. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego zarządzenia stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym oraz przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Załącznik nr 1: Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium socjalnego w podwyższonej wysokości, stypendium dla osób niepełnosprawnych
2. Załącznik nr 2: Wykaz dokumentacji obowiązującej przy ubieganiu się o stypendium socjalne
3. Załącznik nr 3: Zasady obliczania dochodu w rodzinie doktoranta
4. Załącznik nr 4: Szczegółowe zasady przyznawania stypendium dla najlepszych doktorantów
5. Załącznik nr 5: Formularz wniosku o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów na rok akademicki
6. Załącznik nr 6: Wniosek o przyznanie zapomogi w roku akademickim
7. Załącznik nr 7: Zasady powołania Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej tryb prac oraz zasady postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń pomocy materialnej

PRZEWODNICZĄCY RADY NAUKOWEJ


prof. dr hab. Tomasz Janowski

WNIOSEK O PRYZNANIE
stypendium socjalnego, stypendium socjalnego w podwyższonej wysokości,
stypendium dla osób niepełnosprawnych

.....
 Imię i nazwisko doktoranta; PESEL

.....
 Adres

.....
 Telefon; e-mail

.....
 Rok studiów

.....
 Nr konta doktoranta wnioskodawcy

Komisja Stypendialna
Instytutu Rozrodu Zwierząt i Badań Żywności
Polskiej Akademii Nauk
W Olsztynie

Proszę o przyznanie:

- stypendium socjalnego
- stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zakwaterowania poza miejscem stałego zamieszkania
- stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w stopniu lekkim/ umiarkowanym/ znacznym

I. Oświadczam, że rodzina moja składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Doktorant i każdy członek rodziny doktoranta zobowiązany jest przedłożyć stosowne zaświadczenia Urzędu Skarbowego o uzyskanych dochodach za ostatni rok podatkowy lub ich braku. Doktorant i każdy członek rodziny doktoranta, który nie figuruje w ewidencji podatników prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą zobowiązany jest przedłożyć dodatkowo zaświadczenie Urzędu Skarbowego potwierdzające ten fakt. Wykaz wymaganych dokumentów znajduje się w załączniku nr 2 do Regulaminu. Zaświadczenia składa doktorant i każdy członek rodziny doktoranta, który ukończył 18 lat.

Lp	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce zatrudnienia lub nauki (podać również rok nauki) lub inne źródło utrzymania

II. W załączeniu przedkładam następujące dokumenty, potwierdzające dane zawarte w pkt I.

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

W przypadku rodzeństwa lub dzieci doktoranta poniżej 18 roku życia wymagane są kserokopie aktu urodzenia lub inny dokument potwierdzający wiek, zaś dla uczącego się rodzeństwa lub dzieci doktoranta powyżej 18 roku życia wymagane są zaświadczenia o pobieraniu nauki.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Instytut Rozrodu Zwierząt i Badań Żywności PAN danych osobowych zawartych we wniosku o stypendium (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych - t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) w zakresie ustalenia wysokości, przyznania i wypłacenia stypendium.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby składającej wniosek)

OŚWIADCZENIE

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo z art. 286 Kodeksu karnego – „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” – (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 226 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.) oświadczam, że:

- ☐ przedstawione we wniosku informacje oraz dołączona do wniosku dokumentacja są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym;
- ☐ zapoznałem/am się z zarządzeniem w sprawie zasad przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów ze środków funduszu pomocy materialnej;
- ☐ wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej na rok akademicki .../... złożyłem/am wyłącznie na studiach doktoranckich w Instytucie Rozrodu Zwierząt i Badań Żywności PAN
- ☐ zapoznałem/am się z treścią art. 199 ust. 3 w zw. z art. 184 ust. 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.) i oświadczam, że jestem /nie jestem uczestnikiem innych studiów doktoranckich (podać jakich) w uczelni/instytucie (podać jakim/jakiej)

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

ZAŁĄCZNIK NR 2

Wykaz dokumentacji obowiązującej przy ubieganiu się o stypendium socjalne

1. Wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej.
2. Dokumenty stwierdzające wysokość dochodu rodziny doktoranta, w tym odpowiednio:
 - 1) zaświadczenia z urzędu skarbowego członków rodziny doktoranta i doktoranta o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (j.t. Dz. U. z 2012 r., poz. 361, z późn. zm.) za ostatni rok podatkowy;
 - 2) oświadczenia doktoranta i członków rodziny doktoranta o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki;
 - 3) każdy członek rodziny, który uzyskiwał dochody, musi złożyć również oddzielnie oświadczenie o wysokości zapłaconych w 2011 r. składek na ubezpieczenie zdrowotne lub odpowiednie zaświadczenie (z ZUS lub KRUS).
3. Inne dokumenty i oświadczenia:
 - 1) zaświadczenia właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym, poprzedzającym rok akademicki;
 - 2) umowa dzierżawy - w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny doktoranta lub doktoranta gospodarstwa rolnego, w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej;
 - 3) umowa zawarta w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
 - 4) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądowego zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub spoza rodziny, lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną,
 - 5) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu, ugodą spoza rodziny, w przypadku, gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w wyroku sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem;
 - 6) zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, lub informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą;
 - 7) odpis prawomocnego wyroku oddalającego powództwo o ustalenie alimentów;
 - 8) orzeczenie sądu zobowiązujące jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka;

- 9) odpis zupełny aktu urodzenia, w przypadku gdy ojciec jest nieznany;
 - 10) odpis prawomocnego wyroku sądu rodzinnego stwierdzającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka; odpis prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację albo akt zgonu małżonka lub rodzica doktoranta – w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko;
 - 11) dokument określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu przez doktoranta lub członka rodziny doktoranta;
 - 12) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez doktoranta lub członka rodziny doktoranta, w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki określający również liczbę miesięcy, w których dochód był osiągnięty;
 - 13) orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności doktoranta lub członków rodziny doktoranta powyżej 18 roku życia, o ile nie uczą się i pozostają na utrzymaniu doktoranta lub rodziny doktoranta;
 - 14) zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku w przypadku bezrobotnych członków rodziny doktoranta. Zaświadczenie takie jest bezwzględnie wymagane również, w przypadku utraty dochodu. Zaświadczenie takie musi zawierać informacje o wysokości uzyskiwanego zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych i okresie jego otrzymywania;
 - 15) zaświadczenie pracodawcy o terminie urlopu wychowawczego członka rodziny doktoranta i okresie na jaki został on udzielony oraz o okresach zatrudnienia;
 - 16) zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej rodzeństwa lub dzieci wnioskodawcy do 26 roku życia. Istnienie rodzeństwa lub dzieci do 18 roku życia, w przypadku nieuczęszczania do szkoły należy udokumentować odpisem skróconym aktu urodzenia;
 - 17) zaświadczenie o wysokości dochodów członka rodziny doktoranta lub doktoranta w przypadku, jeśli osiągał on dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód.
4. Pozostałe niezbędne dokumenty konieczne do ustalenia dochodu w rodzinie doktoranta lub poświadczające jego sytuację rodzinną (np. zaświadczenie o otrzymywaniu zasiłków z ośrodka pomocy społecznej, zaświadczenie z policji o zaginięciu członka rodziny doktoranta, zaświadczenie o sytuacji kryzysowej w rodzinie doktoranta, zaświadczenie o przebywaniu członka rodziny doktoranta w miejscach odosobnienia, kopia orzeczenia o niepełnosprawności albo orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności - gdy członkiem rodziny doktoranta jest dziecko niepełnosprawne nie uczące się lub powyżej 26 roku życia, decyzje o uzyskaniu renty rodzinnej, renty socjalnej itd.).
5. Dokumenty dotyczące doktorantów cudzoziemców, o ile przysługuje im prawo do świadczeń pomocy materialnej tzn.
- 1) karta pobytu, w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na osiedlenie się,
 - 2) zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej,
 - 3) zezwolenie na zamieszkanie na czas oznaczony udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 53 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (j.t. Dz. U. z 2011 r. Nr 264, poz. 1573, z późn. zm.) lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej;
- 4) Karta Polaka.

ZAŁĄCZNIK NR 3

Zasady obliczania dochodu w rodzinie doktoranta

1. Ilekroć mowa jest o dochodzie oznacza to – po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:
- 1) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (j.t. Dz. U. z 2012 r., poz. 361, z późn. zm.), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne;
- 2) deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne;
- 3) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
 - a) renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - b) renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - c) świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - d) dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
 - e) świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
 - f) emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
 - g) renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
 - h) zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - i) środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do

rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,

- j) należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (j.t. Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.),
- k) należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszników, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- l) należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- m) dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- n) alimenty na rzecz dzieci,
- o) stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. Nr 65, poz. 595, z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane doktorantom z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
 - i. świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym,
 - ii. świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
 - iii. świadczeń, o których mowa w art. 173a, i 199a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym
 - iv. kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich, należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
 - v. dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (j.t. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.),

- vi. dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
 - vii. ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
 - viii. ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
 - ix. świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
 - x. dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
 - xi. dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
 - xii. renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
 - xiii. zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
 - xiv. świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów.
 - xv. stypendiów przyznawanych doktorantom w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
2. Dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych dokumentuje się: oświadczeniami osób osiągających takie dochody oraz zaświadczeniami podmiotów wypłacających te dochody albo innymi zaświadczeniami lub dokumentami.
3. Do dochodów rodziny doktoranta nie są wliczane:
- 1) Dochody nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych lub zryczałtowanym podatkiem dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, które nie zostały wskazane w katalogu dochodów wymienionych powyżej w ust. 1 pkt 3) - będą to np. świadczenia rodzinne (tj. zasiłek rodzinny, dodatki do zasiłku rodzinnego, świadczenia opiekuńcze, w tym zasiłek pielęgnacyjny i świadczenie pielęgnacyjne), świadczenia z pomocy społecznej przysługujące na podstawie ustawy o pomocy społecznej (tj. zasiłki stałe, okresowe, celowe itd.), dopłaty bezpośrednie dla rolników w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej;
 - 2) Ponadto do dochodu nie wlicza się:
 - a) świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym,

- b) stypendiów przyznawanych doktorantom w ramach:
- i. funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - ii. niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - iii. umów międzynarodowych lub programów wykonawczych sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - iv. świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- c) świadczeń, o których mowa w art. 173a, i 199a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
4. W celu obliczenia wysokości dochodu w rodzinie doktoranta sumuje się wszystkie dochody uzyskane przez doktoranta i członków rodziny doktoranta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym doktorant ubiega się o świadczenia pomocy materialnej.
 5. Jeżeli osoba prowadząca działalność opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym osiągała również dochody opodatkowane na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (j.t. Dz. U. z 2012 r., poz. 361, z późn. zm.) (np. z tytułu pobierania świadczeń w razie choroby i macierzyństwa), dochody te podlegają uwzględnieniu w dochodzie rodziny.
 6. Przy ustalaniu prawa do stypendium socjalnego, w dochodzie rodziny doktoranta uwzględnia się kwotę zasądzonego świadczenia alimentacyjnego na rzecz dziecka, doktoranta lub innego członka jego rodziny.
 7. W przypadku, gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje w wysokości niższej od ustalonej wyrokiem, ugodą sądową lub ugodą przed mediatorem, do dochodu rodziny stanowiącego podstawę ustalenia prawa do stypendium wlicza się alimenty w otrzymywanej wysokości.
 8. Jeżeli kwota otrzymywanych alimentów jest niższa od kwoty podanej w wyroku lub ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem na potwierdzenie wysokości alimentów należy przedłożyć zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów.
 9. Do dochodów nieopodatkowanych wlicza się świadczenia uzyskane z Funduszu Alimentacyjnego.
 10. W przypadku, gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu członka rodziny odejmuje się kwotę alimentów zapłaconych na rzecz tej osoby. Jeżeli rodzic doktoranta lub doktorant, który ubiega się o świadczenia pomocy materialnej, jest jednocześnie opiekunem prawnym innego dziecka, w dochodzie jego rodziny nie uwzględnia się dochodu dziecka pozostającego pod opieką prawną, a w liczbie członków rodziny nie uwzględnia się tego dziecka.
 11. Nie uważa się za członka rodziny doktoranta rodzeństwa lub dziecka doktoranta w wieku powyżej 26 lat, nawet, jeżeli pozostaje na utrzymaniu chyba, że legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności.
 12. Za utratę dochodu uznaje się utratę dochodu, która nastąpiła wyłącznie w związku z następującymi okolicznościami:
 - 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego;
 - 2) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;

- 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło;
 - 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego;
 - 5) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej;
 - 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń.
13. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny, w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki lub po tym roku, ustalając dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego.
14. Utratę dochodu przez doktoranta lub członka jego rodziny dokumentuje się zaświadczeniem płatnika dochodu albo innym dokumentem potwierdzającym fakt utraty dochodu (w przypadku dochodów nieopodatkowanych, ryczałtu lub karty podatkowej) zawierającym informację o kwocie utraconego dochodu. W zależności od rodzaju dochodu zaświadczenie lub oświadczenie powinno zawierać wszystkie składniki dochodu, które wykazywane są na wzorach tych dokumentów.
15. Nie stanowi utraty dochodu przebywanie na urlopie bezpłatnym.
16. Za dochód uzyskany uważa się uzyskanie dochodu wyłącznie w wyniku zaistnienia następujących okoliczności:
- 1) zakończenia urlopu wychowawczego;
 - 2) uzyskania prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
 - 3) uzyskania zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło;
 - 4) uzyskania zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego;
 - 5) rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej;
 - 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
17. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, ustalając dochód, uzyskany w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.
18. W przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki dochód ustala się na podstawie dochodu powiększonego o kwotę uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.
19. Wysokość dochodu uzyskanego z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty dokumentuje się:
- 1) zaświadczeniem wystawionym przez płatnika dochodu, jeżeli jest to dochód opodatkowany podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (j.t. Dz. U. z 2012 r., poz. 361, z późn. zm.), z wyjątkiem działalności pozarolniczej;

- 2) zaświadczeniem wystawionym przez płatnika dochodu lub innym dokumentem, jeżeli jest to dochód niepodlegający opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
 - 3) zaświadczeniem z urzędu skarbowego, w przypadku osiągnięcia dochodu z działalności pozarolniczej opodatkowanej podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (j.t. Dz. U. z 2012 r., poz. 361, z późn. zm.);
 - 4) oświadczeniem, w przypadku osiągnięcia dochodów z działalności pozarolniczej opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym.
20. Zmiana warunków zatrudnienia nie stanowi uzyskania dochodu (np. wzrost wynagrodzenia, zwiększenie wymiaru etatu) ani utraty dochodu (np. zmniejszenie wynagrodzenia, zmniejszenie wymiaru etatu).
 21. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych znajdujących się w posiadaniu rodziny doktoranta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (j.t. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, z późn. zm.). Wysokość tego dochodu ogłaszana jest corocznie we wrześniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
 22. Za gospodarstwo rolne uważa się obszar gruntów sklasyfikowanych w ewidencji gruntów i budynków, jako użytki rolne lub jako grunty zadrzewione i zakrzewione na użytkach rolnych, z wyjątkiem gruntów zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż działalność rolnicza, o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha lub 1 ha przeliczeniowy, stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu osoby fizycznej, osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej, w tym spółki, nieposiadającej osobowości prawnej. W przypadku mniejszej powierzchni gruntów nie ustala się dochodu z gospodarstwa rolnego.
 23. Zmiana powierzchni gospodarstwa rolnego (np. sprzedaż, zakup) nie stanowi utraty ani uzyskania dochodu. Wszelkie zmiany uwzględniane są w latach, które stanowią podstawę przyznawania pomocy materialnej z zastrzeżeniem, że jeśli zmiana powierzchni nastąpiła w trakcie roku dochód należy liczyć proporcjonalnie do liczby miesięcy posiadania gospodarstwa rolnego. Tak wyliczony dochód dzieli się przez 12 miesięcy.
 24. Przy ustalaniu dochodu z gospodarstwa rolnego nie uwzględnia się dopłat bezpośrednich uzyskanych w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej.
 25. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę, z wyjątkiem:
 - 1) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego;
 - 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;

- 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej.
26. Za umowę, o której mowa w ust. 25 pkt 1 uznaje się umowę dzierżawy zawartą w formie pisemnej na okres co najmniej 10 lat i zgłoszoną do ewidencji gruntów i budynków przez emeryta lub rencistę rolniczego z osobą niebędącą:
- 1) małżonkiem wydzierżawiającego;
 - 2) jego zstępnym lub pasierbem;
 - 3) małżonkiem zstępnego lub pasierba;
 - 4) osobą pozostającą z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym;
 - 5) małżonkiem osoby pozostającej z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym.
27. Ustalając dochód uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o których mowa w ust. 25, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
28. Ustalając dochód rodziny uzyskany z wydzierżawionego od Agencji Nieruchomości Rolnych gospodarstwa rolnego, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
29. Jeżeli w roku kalendarzowym, z którego dokumentuje się dochody nastąpiło przekazanie gospodarstwa rolnego i uzyskanie z tego tytułu renty strukturalnej, ustalając dochód w rodzinie doktoranta za ten rok należy uwzględnić dochód z gospodarstwa rolnego za miesiące przed przekazaniem gospodarstwa i dodać rentę strukturalną za pozostałe miesiące roku.
30. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego, z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego.
31. W przypadku, gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego, przeliczenia tego dochodu dokonuje się na podstawie średniego kursu walut obcych z ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty.
32. W przypadku, gdy członek rodziny doktoranta ubiegającego się o świadczenia pomocy materialnej zaginął, doktorant składając wniosek o to świadczenie dołącza zaświadczenie właściwej w sprawie jednostki policji o przyjęciu zgłoszenia o zaginięciu członka rodziny doktoranta.
33. Ustalając dochód rodziny nie uwzględnia się dochodu uzyskiwanego przez zaginionego członka rodziny doktoranta, a ustalając dochód w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie uwzględnia się tego członka rodziny.
34. W przypadku, gdy doktorant spełnia wskazane w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym (art. 179 ust. 6) warunki do uznania go za samodzielnego finansowo, nie bierze się pod uwagę dochodów rodziców i rodzeństwa doktoranta przy ustalaniu jego sytuacji materialnej, a jedynie dochody własne doktoranta, jego małżonka i dzieci.
35. Przy określaniu samodzielności finansowej doktoranta za źródło stałego dochodu doktoranta lub małżonka doktoranta może być uznane wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, a także między innymi: renta po zmarłym rodzicu, renta inwalidzka, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia, umowy o dzieło, stypendium doktoranckie.

36. Stałe źródło dochodu oznacza generalnie nieprzerwane źródło dochodu w roku, czyli dla ostatniego roku podatkowego przez 12 miesięcy w roku. Instytut może jednak w szczególnych przypadkach uznać źródło dochodu, jako stałe np. w sytuacji rozpoczęcia pracy przez doktoranta później niż w styczniu, pod warunkiem, że przy liczeniu miesięcznego dochodu doktoranta dochód z ostatniego roku podatkowego będzie traktowany, jako dochód z 12 miesięcy.
37. Stałe źródło dochodu dokumentuje się przedstawiając m. in. zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, umowy cywilnoprawne (zlecenia, o dzieło), decyzje właściwego organu o przyznaniu renty, wyrok sądowy zasądzający alimenty, ponadto zaświadczenia o wysokości osiągniętego dochodu (zaświadczenia z urzędu skarbowego, zaświadczenia z zakładu pracy o wysokości osiągniętego dochodu i inne).
38. Doktorant, który założył swoją rodzinę i nie jest samodzielny finansowo, a współmałżonek nie jest doktorantem i nie posiada żadnych źródeł dochodu może otrzymać stypendium socjalne na podstawie dochodów swoich rodziców. Do rodziny doktoranta może on wówczas wliczyć współmałżonka oraz swoje dziecko (dzieci).
39. W przypadku, gdy doktorant zawrze związek małżeński po roku kalendarzowym, z którego dokumentuje się dochody, ale przed dniem złożenia wniosku o pomoc materialną, w celu ustalenia prawa do stypendium socjalnego należy uwzględnić dochody małżonka za ten rok.
40. Fakt zawarcia małżeństwa dokumentuje się odpisem skróconym aktu małżeństwa.
41. Każdy członek rodziny doktoranta, który ukończył 18 rok życia jest zobowiązany przedłożyć oddzielne zaświadczenie o dochodach z urzędu skarbowego (dotyczy to również osób, którym przysługuje prawo wspólnego rozliczania się) oraz oświadczenia o dochodach niepodlegających opodatkowaniu.
42. Zaświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne jest wymagane od członków rodziny doktoranta, którzy w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki osiągnęli dochody wykazane w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.
43. Jeśli doktorant wychowywał się w rodzinie zastępczej, po uzyskaniu przez niego pełnoletniości za dochód do celów stypendialnych przyjmuje się tylko dochody przez niego osiągnięte.
44. Do rodziny doktoranta nie wlicza się konkubenta doktoranta lub konkubenta członka rodziny doktoranta.
45. Za opiekuna prawnego rodziny doktoranta uznaje się osoby, które dla udowodnienia tego faktu mogą przedłożyć wyrok sądu rodzinnego. Wówczas dochody tych osób wlicza się do dochodu rodziny doktoranta.
46. Za opiekuna faktycznego uważa się osobę, której powierzono sprawowanie opieki na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach rodzinnych tj. osobę faktycznie opiekującą się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu rodzinnego o przysposobienie dziecka.
47. Za opiekuna prawnego rodziny doktoranta nie uznaje się osoby, która wyrokiem sądu sprawuje tylko kuratelę nad członkiem (członkami) rodziny doktoranta.
48. Członkowie rodziny doktoranta, tj. domownicy lub rolnicy posiadający gospodarstwo rolne i ubezpieczeni w KRUS, zobowiązani są do złożenia oświadczenia (na druku o dochodach niepodlegających opodatkowaniu) czy w roku, z którego dokumentuje się dochody uzyskali zasiłki chorobowe z tego tytułu. Osoby posiadające ubezpieczenie w

KRUS zobowiązane są do złożenia zaświadczenia potwierdzającego to ubezpieczenie oraz fakt pobierania lub nie pobierania zasiłków chorobowych z tego tytułu.

49. Doktorant ubiegający się o świadczenia pomocy materialnej przedkłada niezbędne oryginały dokumentów lub uwierzytelnioną ich kopię. Kopia dokumentu niezbędnego do ustalenia prawa i wypłaty świadczeń może być uwierzytelniona przez pracownika Instytutu, notariusza lub instytucję, która dokument wydała.

50. W przypadku, gdy KS lub OKS poweźmie wątpliwości w sprawie przyznanego stypendium, co do występujących w sprawie okoliczności mających wpływ na prawo do tego stypendium, powiadamia niezwłocznie doktoranta pobierającego stypendium o konieczności złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.

51. W przypadku ubiegania się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zakwaterowania poza miejscem stałego zamieszkania należy przedłożyć umowę najmu lub użyczenia. Umowa winna być sporządzona w formie pisemnej i powinna zawierać: datę i miejsce sporządzenia umowy, wskazanie stron - najemcy i wynajmującego, określenie lokalu, który będzie przedmiotem najmu, czasu, na jaki umowa jest zawierana, w przypadku umowy najmu także wysokość czynszu.

52. W przypadku wypowiedzenia umowy najmu (użyczenia) przez jedną ze stron doktorant jest zobowiązany do powiadomienia Instytutu o tym fakcie w terminie 7 dni od momentu zdarzenia.

ZAŁĄCZNIK NR 4

Szczegółowe zasady przyznawania stypendium dla najlepszych doktorantów

§1

Stypendium dla najlepszych doktorantów może być przyznane doktorantowi, który spełnił łącznie kryteria wymienione § 4 Regulaminu przyznawania pomocy materialnej dla doktorantów i znajdzie się wśród dwóch najwyżej punktowanych doktorantów (z danego roku studiów, na którym się znajduje) na liście rankingowej doktorantów ubiegających się o przyznanie takiego stypendium.

§2

1. Kryterium przyznawania punktów podczas tworzenia listy rankingowej doktorantów na pierwszym roku studiów doktoranckich jest wynik osiągnięty w postępowaniu rekrutacyjnym. Stypendium dla najlepszych doktorantów na pierwszym roku studiów doktoranckich przyznawane jest dwóm doktorantom, którzy osiągnęli najlepsze wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym.
2. Kryteria przyznawania punktów podczas tworzenia listy rankingowej doktorantów na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich, ubiegających się o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów:
 - a) publikacje – za każdy tekst opublikowany bądź przyjęty do druku, w którym doktorant jest pierwszym autorem: ilość punktów przyznawana zgodnie z aktualnym Komunikatem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie wykazu czasopism naukowych;
 - b) publikacje – za każdy tekst opublikowany bądź przyjęty do druku, w którym doktorant jest współautorem: ilość punktów przyznawana zgodnie z aktualnym Komunikatem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie wykazu czasopism naukowych - liczba punktów podzielona przez 2;
 - c) monografie – za każdy tekst opublikowany bądź przyjęty do druku, z nr ISBN lub ISSN, w którym doktorant jest pierwszym autorem, przyznaje się 3 punkty;
 - d) za wystąpienie ustne na konferencji z komitetem naukowym:
 - i. zagranicznej przyznaje się 20 punktów;
 - ii. międzynarodowej w języku angielskim przyznaje się 15 punktów;
 - iii. międzynarodowej w języku polskim, przyznaje się 10 punktów;
 - iv. krajowej przyznaje się 10 punktów;
 - e) za obecność w Komitecie organizacyjnym konferencji przyznaje się 5 punktów;
 - f) za promocję nauki np. piknik naukowy, pokaz dla dzieci i młodzieży, artykuł popularno-naukowy lub inną udokumentowaną działalność przyznaje się 5 punktów za każdą wykazaną aktywność, jednakże z maksymalnym limitem 15 punktów;
 - g) za odbyte (bądź w trakcie składania wniosków) wyjazdy długoterminowe (trwające miesiąc i dłużej niż 1 miesiąc) przyznaje się 20 punktów, natomiast za wyjazdy krótkoterminowe (krótsze niż jeden miesiąc) przyznaje się 10 punktów;
 - h) za prezentację posteru bądź e-posteru na konferencji z komitetem naukowym jako pierwszy autor przyznaje się 5 punktów;
 - i) za otrzymane w poprzednim roku akademickim, samodzielne granty badawcze (uzyskane na podstawie oceny pomysłu i dorobku doktoranta, niebędące formą stypendium) przyznaje się 15 punktów;
 - j) za wyróżnienie doniesienia na konferencji z komitetem naukowym, gdy doktorant jest jego pierwszym autorem:
 - i. na konferencji zagranicznej lub międzynarodowej przyznaje się 15 punktów;
 - ii. na konferencji krajowej przyznaje się 10 punktów.

- k) inne osiągnięcia – maksymalnie po 2 punkty za każde osiągnięcie.

§3

1. W przypadku, gdy na liście rankingowej, znajduje się dwóch lub więcej doktorantów posiadających taką samą liczbę punktów, Dyrektor stosuje następujące kryteria:
 - a) Wysokość wskaźnika Impact Factor (IF) publikacji, w którym doktorant jest pierwszym autorem;
 - b) Ilość prezentacji ustnych, w których doktorant jest prelegentem.

§4

1. Doktoranci, ubiegający się o stypendia winni złożyć wniosek o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów za pośrednictwem Sekretariatu studiów doktoranckich, w terminie do 31 października.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1. niniejszego paragrafu powinien być przez doktoranta uzupełniony o dokumentację, potwierdzającą osiągnięcia. W przypadku:
 - 1) opublikowania artykułu lub przyjęcia do druku – kopię strony tytułowej wraz z wyszczególnionym numerem DOI oraz datą jego przyznania;
 - 2) wystąpień ustnych na konferencjach lub innych naukowych sympozjach, minisympozjach, szkoleniach, warsztatach, kursach – zagranicznych, krajowych międzynarodowych i krajowych posiadających komitet naukowy - kopia programu zawierająca informacje o tytule wystąpienia i nazwisko doktoranta;
 - 3) obecności w Komitecie organizacyjnym konferencji – kopię listy organizatorów z nazwiskiem doktoranta, oświadczenie jednego z organizatorów lub inny dokument potwierdzający ten fakt;
 - 4) wykazania aktywności na rzecz promocji nauki – pisemne oświadczenie organizatora, koordynatora, innych osób odpowiedzialnych za przeprowadzenie tej inicjatywy lub inny dokument potwierdzający ten fakt;
 - 5) odbycia wyjazdów – dokumenty potwierdzające wyjazd którym mogą być oświadczenie osoby przyjmującej, opiekuna doktoranta podczas wyjazdu, kopia zatwierdzonego wniosku lub inne potwierdzające ten fakt;
 - 6) prezentacji posterów lub e-posterów na konferencji – program konferencji z wyszczególnieniem sesji posterowej, fragment listy posterów wraz z nazwiskiem doktoranta oraz kopię posteru;
 - 7) otrzymania grantu badawczego - kopia decyzji o jego uzyskaniu lub inny dokument potwierdzający niniejszy fakt.
3. W przypadku wątpliwości Komisja Stypendialna może zażądać od doktoranta dodatkowego potwierdzenia osiągnięć naukowych wykazanych przez doktoranta we wniosku.

ZAŁĄCZNIK NR 5**Formularz wniosku o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów
na rok akademicki**

Imię i nazwisko

Rok studiów

Telefon..... e-mail.....

Adres zameldowania

Aktualny adres do korespondencji.....

(numer rachunku bankowego)

Opiekun / Promotor

.....

	<i>Postępy doktoranta w pracy naukowej z poprzedniego roku akademickiego</i>
<i>Rok studiów</i>	
<i>Data otwarcia przewodu doktorskiego (jeśli dotyczy)</i>	
<i>Opinia promotora w związku z zaawansowaniem rozprawy doktorskiej</i>	 Podpis opiekuna naukowego

Kryteria przyznawania stypendium dla najlepszych doktorantów	Postępy doktoranta w pracy naukowej z poprzedniego roku akademickiego	Przyznane punkty
przyjęcie do druku artykułu w którym doktorant figuruje jako pierwszy autor, przyjęcie do druku artykułu w którym doktorant figuruje jako współautor		
wystąpienie ustne na konferencji z komitetem naukowym: zagranicznej, międzynarodowej, krajowej		
prezentację posteru bądź e-posteru na konferencji z komitetem naukowym jako pierwszy autor		
wyróżnienie doniesienia na konferencji z komitetem naukowym: zagranicznej, międzynarodowej, krajowej.		
wyjazdy długoterminowe (dłuższe niż 1 miesiąc) wyjazdy krótkoterminowe (krótsze niż jeden miesiąc)		

promocję nauki np. piknik naukowy, pokaz dla dzieci i młodzieży, artykuł popularno-naukowy lub inną udokumentowaną działalność popularyzatorską		
grant badawczy		
uczestnictwo w organizacji konferencji naukowej		
Inne osiągnięcia		

Lista załączników:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....
- 9.....
- 10.....
- 11.....
- 12.....
- 13.....

.....
(data i podpis doktoranta)

ZAŁĄCZNIK NR 6

WNIOSEK O PRYZNANIE ZAPOMOGI W ROKU AKADEMICKIM/.....

.....
Imię i nazwisko doktoranta; PESEL

.....
Adres

.....
Telefon; e-mail

.....
Rok studiów

.....
Nr konta doktoranta wnioskodawcy

**Komisja Stypendialna
Instytutu Rozrodu Zwierząt i Badań Żywności
Polskiej Akademii Nauk w Olsztynie**

Proszę o przyznanie zapomogi w wysokości zł, z powodu:

- śmierci członka rodziny (ojciec, matka, rodzeństwo, mąż, dziecko);
- choroby doktoranta lub członka rodziny (ojciec, matka, rodzeństwo, mąż, dziecko);
- pożaru;
- kradzieży;
- powodzi;
- inne.....

*niepotrzebne skreślić

Miesięczny dochód netto przypadający na jednego członka mojej rodziny według załączonych zaświadczeń (w zaokrągleniu do pełnych złotych) wynosi
.....,słownie:

Uzasadnienie wniosku:

[illegible]

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Instytut Rozrodu Zwierząt i Badań Żywności PAN danych osobowych zawartych we wniosku o zapomogę (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych - t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) w zakresie ustalenia wysokości, przyznania i wypłacenia zapomogi.*

(podpis osoby składającej wniosek)

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo z art. 286 Kodeksu karnego – „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” – (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 226 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.) oświadczam, że:

(podpis osoby składającej oświadczenie)

ZAŁĄCZNIK NR 7

Zasady powoływania Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej, tryb prac oraz zasady postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń pomocy materialnej

§ 1

1. Na wniosek właściwego organu samorządu doktoranckiego Dyrektor Instytutu Rozrodu Zwierząt i Badań Żywności Polskiej Akademii Nauk w Olsztynie (zwanym dalej Instytutem) powołuje komisję stypendialną oraz Odwoławczą Komisję Stypendialną, którym przekazuje uprawnienie do wydawania decyzji w sprawie przyznawania świadczeń pomocy materialnej.
2. Komisję stypendialną powołuje Dyrektor Instytutu spośród pracowników Instytutu oraz doktorantów delegowanych przez właściwy organ samorządu doktorantów.
3. Kadencja komisji stypendialnej trwa rok. Rozpoczyna się z dniem powołania, a kończy się z dniem poprzedzającym dzień powołania komisji następnej kadencji, nie później jednak niż 31 grudnia kolejnego roku.
4. Komisja stypendialna działa w składzie co najmniej trzyosobowym.
5. Komisja stypendialna spośród swoich członków powołuje przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.
6. Większość składu komisji stypendialnej stanowią doktoranci.
7. Decyzje komisji stypendialnej podpisuje jej przewodniczący lub upoważniony przez niego wiceprzewodniczący.
8. Członkowie komisji stypendialnej zobowiązani są do zachowania w poufności informacji, które dotyczą poszczególnych doktorantów ubiegających się o świadczenia pomocy materialnej, a które poznali w toku prac w komisji.
9. Członek komisji stypendialnej podlega wyłączeniu od udziału w postępowaniu o przyznanie świadczeń, w szczególności jeżeli przedmiotem postępowania jest decyzja o przyznanie świadczenia:
 - 1) jemu lub doktorantowi, z którym pozostaje w takim stosunku prawnym, że wynik postępowania może mieć wpływ na jego prawa lub obowiązki;
 - 2) jego małżonkowi lub krewnym i powinowatym do drugiego stopnia;
 - 3) osobie związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.

§ 2

1. Członek komisji stypendialnej może zostać odwołany decyzją Dyrektora Instytutu na wniosek przewodniczącego, lub wiceprzewodniczącego komisji stypendialnej.
2. Odwołanie członka komisji stypendialnej może nastąpić wyłącznie z następujących powodów:
 - 1) członek komisji, będący doktorantem, został skreślony z listy doktorantów;
 - 2) członek komisji stypendialnej nie stawiał się na czterech kolejnych posiedzeniach komisji;
 - 3) członek komisji stypendialnej nie stosuje się do przepisów niniejszego Regulaminu, Regulaminu Studiów Doktoranckich w Instytucie, lub przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
 - 4) członek komisji z przyczyn zdrowotnych nie jest w stanie wykonywać swoich obowiązków;
 - 5) przewodniczący nie organizuje prac komisji stypendialnej.
3. Członek komisji stypendialnej może zrezygnować z udziału w komisji stypendialnej składając pisemną rezygnację Dyrektorowi Instytutu.

4. Przepisy ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do członków Odwoławczej Komisji Stypendialnej.

§ 3

1. Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje Dyrektor Instytutu spośród pracowników Instytutu oraz doktorantów delegowanych przez właściwy organ samorządu doktorantów.
2. Przepisy § 1 ust. 3-9 oraz § 2 stosuje się odpowiednio.

§ 4

Instytut zapewnia komisji stypendialnej tablicę informacyjną, pomieszczenie na czas odbywania dyżurów oraz miejsce pozwalające w bezpieczny sposób przechowywać dokumenty komisji, jak i dostęp do komputera i drukarki.

§ 5

Do obowiązków komisji stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej należy w szczególności:

- 1) rozpatrywanie wniosków w terminie,
- 2) odbywanie dyżurów co najmniej dwa razy w miesiącu,
- 3) podanie do wiadomości, w sposób powszechnie dostępny dla doktorantów miejsca i czasu odbywania dyżurów.

§ 6

Do obowiązków przewodniczącego komisji stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej należy w szczególności:

- 1) zwoływanie posiedzeń komisji,
- 2) koordynacja prac komisji,
- 3) sprawowanie pieczy nad dokumentacją przedkładaną komisji.

§ 7

1. Nadzór nad działalnością komisji stypendialnej sprawuje Dyrektor Instytutu.
2. W ramach nadzoru Dyrektor Instytutu może uchylić decyzję komisji stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym lub niniejszym Regulaminem.