



REFRESH - Unlocking potential of the Institute of Animal **R**eproduction
and **F**ood **R**esearch for reinforced ERA integration and regional development



Spotkanie Coordination Board

Olsztyn 11 czerwca 2012

refresh

Institute of Animal Reproduction and Food Research of Polish
Academy of Sciences, Olsztyn, Poland

1





Plan spotkania:

1. Przedstawienie nowego pracownika dr Damian Gorczyca
2. Omówienie budżetu projektu REFRESH (K. Wilczek)
3. Omówienie bieżących i planowanych aktywności w ramach projektu (WP Liderzy- ustnie)
4. Omówienie wrześniowego spotkania Advisory Board (AB) oraz ewaluacji Instytutu przez zewnętrznych evaluatorów (K. Capłap)
5. opracowanie raportów z okresu ostatnich 2 lat na spotkanie AB oraz do sprawozdania do Komisji Europejskiej (K. Capłap)
6. ustalenie kalendarium prac członków Coordination Board w związku ze spotkaniem AB i ewaluacją
7. Wolne wnioski/dyskusja



2. Omówienie budżetu projektu REFRESH
(K.Wilczek)

3. Omówienie bieżących i planowanych aktywności
w ramach projektu (WP Liderzy)

refresh

Institute of Animal Reproduction and Food Research of the
Polish Academy of Sciences in Olsztyn, Poland

3





4. Omówienie wrześniowego spotkania Advisory Board (AB) oraz ewaluacji Instytutu przez zewnętrznych ewaluatorów

- Spotkanie odbędzie się **13-14 września 2012** w Instytucie w budynku ul. Tuwima 10
- Połączone będzie z wizytą „external evaluators „mianowanymi przez KE **12-14 września br.**
 - Prof. Andrew Chesson, School of Biological Sciences, University of Aberdeen, UK
 - Miguel Garcia Guerrero, Instituto de Bioquímica Vegetal y Fotosíntesis Universidad de Sevilla-CSIC, Hiszpania
 - Spyridon Kyritsis, Agricultural University of Athens, Grecja
 - Vince ÖRDÖG, Institute of Plant Biology, Faculty of Agricultural and Food Sciences (FAFS), University of West Hungary (UWH), Węgry



5. Opracowanie raportów z okresu ostatnich 2 lat na spotkanie AB oraz do sprawozdania do Komisji Europejskiej (K. Capłap)

Komentarz Anny Remond do Progress Report

- I checked the deliverables which are of very good quality. I have some minor comments, mainly concerning the presentation.

refresh
Institute of Animal Reproduction and Food Research of the
Polish Academy of Sciences in Olsztyn, Poland



Komentarz Anny Remond do Progress Report



- Please put a **header/footer** in each document which you send to the Commission with project nr, acronym and call identifier (**FP7-REGPOT-2010-1**). Put also **page numbers**.
- Please include as **first page** a **table of content** – in particular for **deliverables with several items**. Short introduction would be welcome.
- For "**Reports from the secondments**" please include the following information: name, date of the visit, visited institution, aim of the visit, short report from the visit, added value for potential increase of research in your institution.
- **For recruitments** please specify the start date and for how long the person was recruited.
- Please note that **participation in the meetings**, training events etc. **outside Europe** should have the approval of Project Officer (unless they are listed in the Annex I) before the event takes place.
- Please note also that the name of the programme is "*Research Potential*" and not "*Regional Potential*".



Deliverable (24 months)

- **Report on the conference Biotechnology as a tool for Wild Animals....** (D.Skarżyński)
- **Report on the workshop on use of Environmental factors... (J. Skipor)**

Raport po 24 miesiącach realizacji projektu:

- Report on recruitment of 2 professionals to Research Support Office (12M) (odpowiedzialna: J. Honke) raport już jest ✓
- Reports on management activities (24M) (odpowiedzialni: K. Capłap, K. Wilczek)
- Report on two-way secondments in area FOOD, Health, Biodiversity (24M) (odpowiedzialni: W. Błaszczałk, I. Wołławek-Potocka , L. Markiewicz)
- Report on employment and research activities of experienced researchers in 3 areas (24M) (odpowiedzialni: R. Amarowicz, M. Bogacki)



- Equipment purchase (12M)) (**odpowiedzialny: W. Wiczkowski**)
uzupełnienie o zakup klatek do labu L. Kozaka ✓
- Reports on the participation in the events (24M) (**odpowiedzialni:**
D.Skarżyński, J.Fornal, H.Zieliński)
- Report on the Conference (12M) (**odpowiedzialna:** J. Honke) ✓
- Report on short training events (24M)) (**odpowiedzialna:** A.
Andronowska)
- Report on dissemination and promotional activities (24M)
(**odpowiedzialna:** I.Kieda)
- Report on establishing Knowledge Transfer Arena for Regional
Socio-Economic Development (24M) (**odpowiedzialny:** T. Jeliński)

Za treść raportów odpowiadają WP Leaderzy!



Capacities/Research Potential
FP7-REGPOT-2010-1

Project No. 264103
REFRERSH

Unlocking potential of the Institute of Animal Reproduction and Food Research for reinforced
ERA integration and regional development.

Deliverable D1.1

Deliverable title

Project start date:	1.09.2010
Project duration:	42 months
Due date of deliverable:	
Actual submission date:	
Dissemination level:	





Format i styl raportu:

- The font size allowed is **12 points Arial**. The page size is A4, and **all margins** should be **25 mm**.
- Your file **must** be named as follows:
Number of WP...._Task number....._report after x month....._date of report preparation (DD.MM.YYYY).....
e.g. **WP4_Task4.2_6months_23.03.2011**

refresh
Institute of Animal Reproduction and Food Research



Attachments:

- agreement for conference services (accommodation, lunches, room rental etc.)
- conference/workshop proceedings
- list of participants (the original one or scan of it)
- programme
- advertisement in newspapers (scan in .pdf, jpg file and original article with the name and date of issue of newspaper)
- photographic documentation (pictures on CD in .jpg)
- excel file with the primary cost calculation and actual expenditures

All items should be named as follows:

- Number of WP....._Task number....._conference or workshop....._start date of the conference (DD.MM.YYYY)....._name of the attachment
- **WP4_Task4.2_conference_23.03.2011_list of participants**
- **WP4_Task4.2_worshop_23.03.2011_conference proceedings**
- **WP4_Task4.2_conference_23.03.2011_advertisement**

TABLE 3.1 PERSONNEL, SUBCONTRACTING AND OTHER MAJOR COST ITEMS FOR BENEFICIARY 1 FOR THE PERIOD

Work Package	Item description	Amount in € with 2 decimals	Explanations
Ex: 2,5, 8, 11, 17	Personnel direct costs	235000.00 €*	Salaries of 2 postdoctoral students and one lab technician for 18 months each*
5	Subcontracting	11000.02 €*	Maintenance of the web site and printing of brochure*
8, 17	Major cost item 'X'	75000.23 €*	NMR spectrometer*
11	Major cost item 'Y'	27000.50€*	Expensive chemicals xyz for experiment abc*
	Remaining direct costs	15000.10€*	
	Indirect costs		
TOTAL COSTS ¹⁰		363000.85€*	

* The entries in *italics* are examples and purely for illustration

Zadanie Krzysztofa Wilczka



6. ustalenie kalendarium prac członków Coordination Board w związku ze spotkaniem AB i ewaluacją

PROPOZYCJA

- Raporty proszę przekazać w wersji elektronicznej i papierowej podpisanej przez WP Leadera do **16 lipca br. do BWB tylko 2nd year** 1.09.2011-31.08.2012
- Wg. Project Manual - one month (30 calendar days) before each meeting Project Manager will inform all AB members about the draft programme and organizational issues czyli do **2 sierpnia br.**
- Before 2nd and 3rd meetings all AB members will receive **progress reports**.
- Prośba członków AB by prezentacje przesyłać na 2 tygodnie przed spotkaniem tj. najpóźniej do **30 sierpnia br.**
- spotkanie i omówienie poszczególnych prezentacji **1 sierpnia br.**
- Raporty całościowe **za okres 2 lat** - 1.09.2010 do 31.08.2012 **do 28 września br.**



REFRESH - Unlocking potential of the Institute of Animal **R**eproduction
and **F**ood **R**esearch for reinforced ERA integration and regional development



7. Wolne wnioski i dyskusja

refresh



REFRESH - Unlocking potential of the Institute of Animal **R**eproduction
and **F**ood **R**esearch for reinforced ERA integration and regional development



DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ!

refresh